

## POROZUMIENIE

zawarte w dniu *30.11.2017* r. pomiędzy Powiatem Bydgoskim z siedzibą w Bydgoszczy przy ul. Konarskiego 1-3 reprezentowanym przez Zarząd w osobach:

1. Wojciech Porzych- Starosta Bydgoski,
2. Zbigniew Łuczak- Wicestarosta Bydgoski,

przy kontrasygnacie Skarbnika- Grażyny Czepanko  
zwanym dalej Powiatem

a

Gminą Sicienko z siedzibą w miejscowości Sicienko , ul. Mrotecka 9,  
reprezentowaną przez Jana Wacha - Wójta Gminy Sicienko  
przy kontrasygnacie Skarbnika – Anny Karczewskiej  
zwanym dalej Gminą

W celu zapewnienia sprawnego zarządzania drogami będącymi w Zarządzie Powiatu zwanymi w dalszej części porozumienia drogami powiatowymi, mając na uwadze należyte utrzymanie dróg w okresie zimowym strony, ustalają co następuje:

### § 1

1. Powiat powierza a Gmina przyjmuje wykonywanie zadań związanych z zimowym utrzymaniem dróg powiatowych na długości ca 58 km w zakresie i zgodnie ze standardami przyjętymi dla nich określonymi w załączniku nr 1 do niniejszego porozumienia.
2. Wybór wykonawców oraz zakup i składowanie materiałów niezbędnych do wykonywania zadań określonych w ust. 1 porozumienia spoczywa na Gminie.
3. Gmina zapewni właściwą organizację, koordynację i nadzór nad wykonawcami zadań związanych z realizacją postanowień niniejszego porozumienia.
4. Gmina ponosi odpowiedzialność za jakość, terminowość i bezpieczeństwo wykonywanych usług.
5. Gmina przekaze Powiatowi na piśmie dane kontaktowe Wykonawcy, w szczególności osobę wyznaczoną do kontaktów oraz numer telefonu dyżurnego.
6. Gmina zabezpieczy odpowiedzialność wykonawcy za szkody poniesione przez osoby trzecie powstałe przy realizacji przedmiotu porozumienia.

### § 2

Porozumienie niniejsze jest zgodne z art. 19 ust. 4 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1440 z późn zm.) w związku z art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1868) i art. 8 ust. 2a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875).



### § 3

1. Strony uzgadniają, że środki finansowe na realizację zadania objętego niniejszym porozumieniem będą przekazywane w formie dotacji celowej przez Powiat na konto Gminy w transzach miesięcznych od listopada danego roku do marca następnego roku - do 10 dnia miesiąca, w którym przysługuje transza.
2. Kwota przeznaczona na zimowe utrzymanie w danym roku budżetowym będzie określana corocznie w aneksie do niniejszego porozumienia.
3. W wyjątkowej sytuacji, gdy ze względu na wystąpienie nadzwyczajnych, uzasadnionych powodów, akceptowanych przez obie strony niniejszego porozumienia, przekazana kwota dotacji nie pokryje wydatków na zimowe utrzymanie, Gmina wystąpi do Powiatu z wnioskiem jej zwiększenia.
4. Stawka przeznaczona na zimowe utrzymanie w roku 2018 wynosi 2.500,00 zł (słownie: dwa tysiące pięćset złotych 00/100) za utrzymanie zimowe jednego km drogi powiatowej ujętej w załączniku nr 1 do porozumienia.
5. Kwota przeznaczona na zimowe utrzymanie w I i IV kwartale 2018 r. wynosi 145.000 zł (słownie: sto czterdzieści pięć tysięcy złotych 00/100).
6. W przypadku gdy koszty poniesione przy odśnieżaniu i usuwaniu gołoledzi będą niższe od udzielonej dotacji, Gminie przysługuje zwrot kosztów związanych z:
  - a) wynagrodzeniami pracowników będących w gotowości do prowadzenia Akcji Zima, nie przekraczającym 30% miesięcznego wynagrodzenia danego pracownika,
  - b) zakupem materiałów niezbędnych do zimowego utrzymania dróg powiatowych,przy czym powyższe kwoty nie mogą przekroczyć 40% kwoty przelanej dotacji, obliczonej w oparciu o stawkę podaną w ust. 4 przy zastrzeżeniu zapisów ust. 7.
7. Powiat będzie sprawować kontrolę nad wykorzystaniem przekazanych środków finansowych. Ostateczne rozliczenie otrzymanych środków nastąpi w terminie do 15 stycznia następnego roku wg stanu na 31 grudnia roku, w którym została przekazana dotacja, w oparciu o przekazane (wpływ do 10 stycznia) pracownikom Powiatu dokumenty, potwierdzające wykonanie usług związanych z realizacją przedmiotu niniejszego porozumienia.
8. Podstawą rozliczenia będą potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie dokumentów źródłowych (faktury, rachunki, noty księgowe) odnoszące się do faktycznie wykonanych i zapłaconych prac i zakupionych materiałów w terminie do 31 grudnia roku podlegającego rozliczeniu. Zasadność wydatków wskazanych w oparciu o ust. 6 lit. a, Gmina potwierdzi wystawiając noty księgowe na podstawie list płac. Powiat zastrzega możliwość wglądu do oryginałów przekazanych dokumentów.
9. W uzasadnionych sytuacjach, gdy wykonanie odśnieżenia i usuwania gołoledzi będzie odbywać się w dniach 29-31 grudnia, dopuszcza się do rozliczenia dotacji faktury, z datą sprzedaży do dnia 31 grudnia, a zapłaconej do 5 stycznia następnego roku.
10. Niewykorzystane środki dotacji celowej lub wykorzystane na inny cel podlegają zwrotowi w ciągu 15 dni od dnia stwierdzenia tych okoliczności zgodnie z art. 252 ust. 1 pkt 1 lub pkt 2 ustawy o finansach publicznych.



#### § 4

Niniejsze porozumienie nie dotyczy usuwania skutków klęsk żywiołowych.

#### § 5

Niniejsze porozumienie obowiązuje od dnia 01.01.2018 i zawierane jest na czas nieokreślony.

#### § 6

Wszelkie zmiany treści porozumienia wymagają zgody obu stron i powinny mieć formę pisemnego aneksu.

#### § 7

Porozumienie może zostać rozwiązane przez każdą ze stron za uprzednim sześciomiesięcznym wypowiedzeniem. W tym wypadku § 3 ust. 8 stosuje się odpowiednio.

#### § 8

Porozumienie zostało sporządzone w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, po 2 dla każdej ze stron.

#### § 9

Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

STAROSTA BYDGOSKI

Włodzisław Porzych

WICESTAROSTA BYDGOSKI

Zdzisław Muszyński

Wójt  
mgr Jan Wach

Skarbnik Powiatu

Gracyna Czepanko

Kontrasignata  
Skarbnika Gminy  
mgr Anna Karczewska