

Uchwała Nr 78/11....
Zarządu Powiatu Bydgoskiego
z dnia 14 grudnia 2011r.

w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Domu Pomocy Społecznej w Bożenkowie przyjętego na mocy uchwały Nr 78/08 Zarządu Powiatu Bydgoskiego z dnia 4 marca 2008 r.

Na podstawie art. 36 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.¹)

uchwała się co następuje:

§ 1

Z dniem 01.01.2012 r. do Regulaminu Organizacyjnego Domu Pomocy Społecznej w Bożenkowie wprowadza się zmiany określone w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Domu Pomocy Społecznej w Bożenkowie.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2012 r..

Członkowie Zarządu Powiatu Bydgoskiego

- 1)
 2)
 3)
 4)

RADCA PRAWNY
 mgr Czesław Czaykowski

Przewodniczący
 Zarządu Powiatu Bydgoskiego

Starosta Bydgoski
 Wojciech Porzych

¹ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 200, poz. 1688, Nr 214 poz. 1806, Dz. U. z 2003 r. Nr 162 poz. 1568, Dz. U. z 2004 r. Nr 102 poz. 1055, Dz. U. z 2007 r. Nr 173 poz. 1218, Dz. U. z 2008 r. Nr 180 poz. 1111, Dz. U. Nr 223 poz. 1458, Dz. U. z 2009 r. Nr 92 poz. 753, Nr 157 poz. 1241, Dz. U. z 2010 r. Nr 28 poz. 142, Nr 29 poz. 146, Nr 40 poz. 230, Nr 106 poz. 675, z 2011 Nr 21 poz. 113, Nr 217 poz. 1281.

Zobowiązany Łuczak

UZASADNIENIE

W celu obniżenia kosztu utrzymania mieszkańca w Domu Pomocy Społecznej w Bożenkowie dokonano:

- likwidacji stanowisk pracy: pracznia – pokojowa – 1 etat, instruktor terapii zajęciowej – 1 etat,
- zmiany stanowiska Kierownik Zespołu Pielęgnacyjno – Opiekuńczego na Specjalista ds. medycznych oraz magazynier – zaopatrzeniowiec na magazynier – pokojowa,
- w Dziale Opiekuńczo – Terapeutycznym wyodrębniono Piony: Opiekuńczo – Terapeutyczny oraz Pomocniczy i Obsługi.

W stosunku do dotychczas obowiązującej Struktury organizacyjnej, w roku 2010 dokonano likwidacji etatu instruktor K - O – 1 etat.

Podjęcie przedmiotowej uchwały należy zatem uznać za konieczne i uzasadnione.

Handwritten signature

Załącznik

do uchwały Nr 78/2011

Zarządu Powiatu Bydgoskiego

z dnia 14 grudnia 2011.

W Regulaminie Domu Pomocy Społecznej w Bożenkowie

wprowadza się następujące zmiany:

§ 11 Regulaminu otrzymuje brzmienie:

1) W Domu funkcjonują następujące komórki organizacyjne:

– Dział Opiekuńczo – Terapeutyczny, którym kieruje Kierownik Działu, w skład którego wchodzi:

- Pion Opiekuńczo – Terapeutyczny,
- Pion Pomocniczy i Obsługi.

– Dział Finansowo – Administracyjny, w skład którego wchodzi:

- Pion Finansowy,
- Pion Administracyjny.

2) Strukturę organizacyjną Domu przedstawia schemat graficzny stanowiący integralną część niniejszego Regulaminu.

§ 16 Regulaminu otrzymuje brzmienie:

Do podstawowych zadań Pionu Opiekuńczo – Terapeutycznego należy:

1) Świadczenie usług opiekuńczych, w zakres których wchodzi:

- pomoc w wykonywaniu czynności higienicznych i pielęgnacyjnych, a także związanych z utrzymaniem estetyki wyglądu zewnętrznego,
- zapewnienie odpowiedniej higieny osobom niezdolnym do samoobsługi,
- pomoc w spożywaniu posiłków osobom, u których wykluczone jest samodzielne spożywanie posiłków,
- zapewnienie poczucia bezpieczeństwa – zwłaszcza Mieszkańcom o najniższej sprawności psycho – fizycznej (również poza placówką),
- prawidłowe zabezpieczenie bio – psycho – społecznych potrzeb Mieszkańców.

2) Świadczenie usług bytowych:

- zapewnienie bezpiecznego, godnego przebywania w domu pomocy społecznej – zgodne z wymaganiami w tym zakresie przepisami oraz standardami.

3) Świadczenie usług duchowych:

- zapewnienie miejsca kultu religijnego oraz możliwości praktykowania religii zgodnej z wyznaniem Mieszkańca, a także pochówku zgodnego z przekonaniem religijnym zmarłego Mieszkańca.

4) Świadczenie usług wspomagających, a więc skupiających się na preferowaniu aktywnego stylu życia sprzyjającego zachowaniu sprawności fizycznej i umysłowej poprzez prowadzone zajęcia terapeutyczne, rehabilitację leczniczą oraz rewalidację i psychoterapię indywidualną oraz grupową – według indywidualnie opracowanych planów wsparcia Mieszkańców.

- 5) Świadczenie usług zdrowotnych:
 - umożliwienie korzystania z opieki zdrowotnej na zasadach i przepisach obowiązujących i świadczonych przez Narodowy Fundusz Zdrowia,
 - zapewnienie komplementarnej, systematycznej opieki lekarsko – pielęgniarskiej na terenie Domu oraz w poradniach specjalistycznych – zgodnie z potrzebami zdrowotnymi w tym zakresie.
- 6) Utrzymywanie systematycznego kontaktu z rodzinami Mieszkańców oraz najbliższym środowiskiem lokalnym.
- 7) Organizowanie świąt, uroczystości, imprez kulturalnych służących aktywnemu spędzaniu czasu wolnego oraz podnoszeniu umiejętności społecznych każdego Mieszkańca.
- 8) Opracowywanie stosownych dokumentów, procedur oraz innych uregulowań prawnych poprawiających jakość pracy Działu Opiekuńczo – Terapeutycznego, a także systematyczne prowadzenie wymaganej dokumentacji.
- 9) Współpraca z innymi działami oraz komórkami organizacyjnymi Domu.
- 10) Właściwa gospodarka depozytami Mieszkańców.
- 11) Prowadzenie działalności informacyjnej dla osób ubiegających się o pobyt w domu pomocy społecznej.
- 12) Prowadzenie działań zmierzających do aklimatyzacji na terenie Domu wobec osób nowo przyjmowanych.

Do podstawowych zadań Pionu Pomocniczego i Obsługi należy:

- 1) Prowadzenie działalności w zakresie żywienia Mieszkańców, a w szczególności:
 - przygotowywanie i wydawanie posiłków dla Mieszkańców ze szczególnym uwzględnieniem zaleceń lekarza i dietetyka, zgodnie z obowiązującymi zasadami żywienia,
 - kontrole jakości otrzymywanych z magazynu produktów spożywczych,
 - opracowywanie właściwych zestawów żywieniowych dla Mieszkańców Domu oraz diet zgodnie z zaleceniami lekarza,
 - ścisłe przestrzeganie norm i przepisów sanitarno – epidemiologicznych oraz przepisów bhp i ppoż.
- 2) Prowadzenie zadań z zakresu prania bielizny i odzieży Mieszkańców.
- 3) Utrzymywanie czystości i estetycznego wyglądu pomieszczeń Domu.

Molny

STAROSTA BYDGOSKI

DYREKTOR 1

DZIAŁ OPIEKUŃCZO-TERAPEUTYCZNY 37,63 etatów
Kierownik Działu Opiekuńczo – Terapeutycznego 1

DZIAŁ FINANSOWO – ADMINISTRACYJNY 8 etatów
Główny Księgowy 1

PION OPIEKUŃCZO-TERAPEUTYCZNY

- specjalista ds. medycznych 1
- pielęgniarki 5
- opiekunowie 15
- pracownik socjalny 1
- specj. ds. rewalidacji 1
- instr. terapii zajęciowej 3
- technik fizjoterapii 1
- psycholog 0,50
- kapelan 0,13

27,63 etatów

Łącznie etatów:

Ilość osób:

46,63

48

PION POMOCNICZY I OBSŁUGI

- kuchmistrz – szef kuchni 1
- kucharz 3
- pomoc kuchenna 1
- pokojowe 3
- praczka 1

9 etatów

PION ADMINISTRACYJNY

- st. administrator 1
- kierowca- rob.gospodarczy 1
- rzemieślnik 1
- robotnik gospodarczy 1
- magazynier – pokojowa 1

5 etatów

PION FINANSOWY

- st. inspektor ds. finansowych 1
- inspektor ds. finansowych 1

2 etaty

Bożenka