

**UCHWAŁA Nr 222/XXXV/09**  
**RADY POWIATU BYDGOSKIEGO**  
**z dnia 8 października 2009r.**

**w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji niepublicznym szkołom o uprawnieniach szkół publicznych**

Na podstawie art. 12 pkt. 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym ( Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) oraz art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) Rada Powiatu Bydgoskiego uchwala, co następuje:

**§1.** Określić szczegółowy tryb udzielania rozliczania i kontroli przez Powiat Bydgoski dotacji na częściowe pokrycie kosztów działalności dydaktycznej, wychowawczej lub innej realizowanej przez niepubliczne szkoły o uprawnieniach szkół publicznych, uwzględniający podstawę obliczania dotacji i zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji.

**§2.** Dotacja, o której jest mowa w § 1 uchwały, przeznaczona jest wyłącznie na dofinansowanie na realizację zadań szkoły lub placówki w zakresie kształcenia, wychowania i opieki, w tym profilaktyki społecznej. Dotacje mogą być wykorzystane wyłącznie na pokrycie wydatków bieżących szkoły lub placówki.

**§3.** Dotacje planuje się w budżecie Powiatu Bydgoskiego wg następującej klasyfikacji budżetowej: dział 801, rozdział właściwy dla typu szkoły, § 2540 - Dotacja podmiotowa z budżetu dla niepublicznej szkoły lub innej placówki oświatowo – wychowawczej.

**§4.** Rozliczenie dotacji za dany rok budżetowy następuje w terminie do 31 grudnia danego roku budżetowego, według wzoru stanowiącego załącznik Nr 4 do uchwały.

**§5.** Podstawą określenia dotacji i sposób jej wykorzystania podlegają kontroli Powiatu Bydgoskiego w trybie określonym w załącznikach Nr 1-3 do uchwały.

**§6.** Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Bydgoskiemu.

**§7.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podpisania.



Przewodniczący  
Rady Powiatu Bydgoskiego  
Stanisław Bus

## Uzasadnienie

Potrzeba aktualizacji Uchwały Rady Powiatu Nr 34/VI/03 z dnia 20 marca 2003 r., wynika z nowelizacji art.80 i 90 Ustawy o Systemie Oświaty wprowadzającej uściślenia zasad udzielania dotacji organu prowadzącego szkoły niepubliczne o uprawnieniach szkół publicznych oraz wprowadzenia obowiązku kontroli wykorzystania dotacji.

A handwritten signature in black ink, appearing to be the initials 'P. P.' followed by a surname, possibly 'Pawel'.

## **Szczegółowy tryb udzielania i rozliczania przez Powiat Bydgoski dotacji dla niepublicznych szkół o uprawnieniach szkół publicznych**

### **§ 1**

Do niepublicznych szkół, o których mowa w tytule zalicza się szkoły i placówki kompetencyjnie podporządkowane samorządowi powiatowemu zgodnie z art.5 ust.5a Ustawy o Systemie Oświaty.

### **§ 2**

Powiat Bydgoski udziela niepublicznym szkołom, o których mowa w tytule, dotacji na jednego ucznia w wysokości 50 % wydatków bieżących, ponoszonych na jednego ucznia w szkołach publicznych tego samego typu i rodzaju przez najbliższy powiat (art. 90 ust.3 Ustawy o Systemie Oświaty)

### **§ 3**

Dotacji udziela się na wniosek osoby prawnej lub fizycznej prowadzącej szkołę niepubliczną.

### **§ 4**

Warunkiem udzielenia dotacji jest przedstawienie, nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji, wniosku o udzielenie dotacji z podaniem informacji o planowanej liczbie uczniów, na podstawie której można określić wielkość dotacji.

### **§ 5**

1. Organ prowadzący szkołę niepubliczną, któremu udzielono dotacji jest zobowiązany do przekazania – nie później niż w ciągu 20 dni po upływie każdego miesiąca – rozliczenia otrzymanych dotacji za okres od początku roku kalendarzowego do końca minionego miesiąca sprawozdawczego, z uwzględnieniem aktualnej liczby uczniów.
2. Przyjęcie rozliczenia dotacji na druku stanowiącym załącznik Nr 4 do niniejsze Uchwały, następuje po przedstawieniu:
  - a) dokumentacji finansowo-księgowej potwierdzającej wyłącznie wydatki bezpośrednio związane z przedmiotem udzielenia dotacji.
  - b) dokumentacji potwierdzającej liczbę uczniów (słuchaczy) w okresie objętym dotacją.
3. Powiat Bydgoski z upoważnienia art.80 ust.3e-3g oraz art. 90 ust. 3e-3g Ustawy o Systemie Oświaty przeprowadzi w jednostce dotowanej – kontrolę dokumentacji organizacyjnej i finansowej związanej z prawidłowością wykorzystanej dotacji.

4. Brak informacji , o której mowa w ust. 1 i 2, skutkuje wstrzymaniem dotacji.
5. Rozpoczęcie dofinansowania nowoutworzonej szkoły niepublicznej, nastąpi po potwierdzeniu przez Ministerstwo Edukacji i Sportu ujęcia tej placówki w subwencji oświatowej oraz po wprowadzeniu kwot dotacji na ten cel do budżetu powiatu przyjętego przez Radę Powiatu.

## § 6

Klasyfikację wydatków objętych dotacją określa rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 9 maja 2001r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie szczegółowej klasyfikacji dochodów i wydatków oraz przychodów i rozchodów (Dz.U. Nr 47, poz. 501).

## § 7

Dotację, o której mowa w § 2, przekazuje się zaliczkowo w terminach miesięcznych.

Wysokość zaliczki oblicza się następująco:

- 1) za okres od 1 stycznia do 31 marca danego roku, na podstawie planowanych średniomiesięcznych wydatków i średniomiesięcznej, w tym okresie, liczby uczniów w szkołach publicznych prowadzonych przez najbliższy Powiat (art. 90 ust 3 Ustawy o Systemie Oświaty)
- 2) za okres od 1 kwietnia do 30 czerwca danego roku, na podstawie planowanych średniomiesięcznych wydatków w budżecie Powiatu Bydgoskiego i średniomiesięcznej, w tym okresie, liczby uczniów w szkołach publicznych tego typu i rodzaju,
- 3) za okres od 1 lipca do 30 września danego roku , na podstawie planowanych średniomiesięcznych wydatków w budżecie Powiatu Bydgoskiego i średniomiesięcznej, w tym okresie, liczby uczniów w szkołach publicznych tego samego typu i rodzaju,
- 4) za okres od 1 października do 31 grudnia danego roku, na podstawie planowanych średniomiesięcznych wydatków w budżecie Powiatu Bydgoskiego i i średniomiesięcznej, w tym okresie, liczby uczniów w szkołach publicznych tego samego typu i rodzaju.

## § 8

Dotację, o której mowa w § 2 oblicza się na podstawie poniesionych wydatków w szkołach publicznych tego samego typu i rodzaju prowadzonych przez najbliższy powiat.

## § 9

Obliczenia dotacji, o której mowa w § 2, przypadającej na jednego ucznia i jej rozliczenia dokonuje się następująco:

- 1) za okres od 1 stycznia do 31 marca danego roku, łączną kwotę wydatków bieżących poniesionych w szkołach publicznych tego samego typu i rodzaju, dzieli się przez trzy miesiące i średniomiesięczną liczbę wszystkich uczniów zapisanych i uczęszczających do danego typu i rodzaju szkół publicznych, w tym okresie,

(dotacja na jednego ucznia stanowi 50% otrzymanej w powyższy sposób kwoty)

2) za okres od 1 kwietnia do 30 czerwca danego roku, łączną kwotę wydatków bieżących poniesionych w szkołach publicznych określonego typu i rodzaju, dzieli się przez trzy miesiące i średniomiesięczną liczbę wszystkich uczniów zapisanych i uczęszczających do danego typu i rodzaju szkół publicznych, w tym okresie,

(dotacja na jednego ucznia stanowi 50% otrzymanej w powyższy sposób kwoty)

3) za okres od 1 lipca do 30 września danego roku, łączną kwotę wydatków bieżących poniesionych w szkołach publicznych określonego typu i rodzaju, dzieli się przez trzy miesiące i średniomiesięczną liczbę uczniów zapisanych i uczęszczających w okresie styczeń – czerwiec do danego typu i rodzaju szkół publicznych,

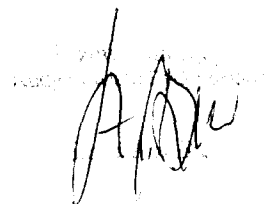
( dotacja na jednego ucznia stanowi 50% otrzymanej w powyższy sposób kwoty)

4) za okres od 1 października do 31 grudnia danego roku, łączną kwotę wydatków bieżących poniesionych w szkołach publicznych określonego typu i rodzaju , dzieli się przez trzy miesiące i średniomiesięczną liczbę wszystkich uczniów zapisanych i uczęszczających do danego typu i rodzaju szkół publicznych,

( dotacja na jednego ucznia stanowi 50% otrzymanej w powyższy sposób kwoty).

## § 10

Wysokość dotacji udzielanej szkole niepublicznej, w danym miesiącu , oblicza się mnożąc wielkość dotacji ustalonej zgodnie z § 9 przez rzeczywistą liczbę, przy zachowaniu zasady, że liczba uczniów, na których udziela się dotację, nie jest większa od planowanej liczby uczniów – zgłoszonej we wniosku, o którym mowa w § 4. W okresie letniej przerwy wakacyjnej do obliczania dotacji przyjmuje się średnią miesięczną liczbę uczniów, uczęszczających do danej szkoły niepublicznej, w okresie sześciu miesięcy kalendarzowych bezpośrednio poprzedzających okres przerwy wakacyjnej.



Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr 222/XXXV/09  
Rady Powiatu Bydgoskiego z dnia 8.10.2009r.  
w sprawie ustalenia trybu udzielania  
i rozliczania przez Powiat Bydgoski dotacji  
niepublicznym szkołom o uprawnieniach szkół  
publicznych

## UMOWA Nr ..... / .....

zawarta w dniu ..... pomiędzy Powiatem Bydgoskim reprezentowanym przez  
Zarząd Powiatu Bydgoskiego w osobach:

1. ....
2. ....

zwanym dalej Zarządem Powiatu Bydgoskiego

a ..... organem prowadzącym .....  
reprezentowanym przez :

1. ....
2. ....

zwanym dalej organem prowadzącym.

### § 1

Przedmiotem umowy jest określenie wysokości oraz trybu udzielania i rozliczania dotacji  
w danym roku budżetowym na każdego ucznia.

### § 2

Zarząd Powiatu Bydgoskiego zobowiązuje się przekazać organowi prowadzącemu na jego  
wniosek – dotację na jednego ucznia w wysokości 50% wydatków bieżących, ponoszonych  
na jednego ucznia w szkołach publicznych tego samego typu i rodzaju prowadzonych przez  
najbliższy powiat.

### § 3

1. Dotacji udziela się zaliczkowo w terminie do 15 – go dnia danego miesiąca na dany  
miesiąc, z wyjątkiem miesiąca stycznia.
2. Zaliczka na styczeń będzie przekazana do 20 – go dnia tego miesiąca.
3. W okresie od 1 – go stycznia do końca miesiąca włącznie, w którym zostanie określona  
wysokość subwencji oświatowej dla Powiatu Bydgoskiego, zaliczka dotacji na jednego  
ucznia będzie przekazywana na poziomie dotacji udzielonej za miesiąc grudzień roku  
poprzedniego.

4. Po okresie, o którym mowa w pkt. 3, zaliczka dotacji przekazywana będzie w wysokości 50 % wydatków bieżących, ponoszonych na jednego ucznia w szkołach publicznych tego samego typu i rodzaju prowadzonych przez najbliższy powiat.
5. Rozpoczęcie dofinansowania nowoutworzonej szkoły niepublicznej, nastąpi po potwierdzeniu przez Ministerstwo Edukacji i Sportu ujęcia tej placówki w subwencji oświatowej oraz po wprowadzeniu kwot dotacji na ten cel do budżetu powiatu przyjętego przez Radę Powiatu.

#### § 4

Przekazanie środków przez Starostwo Powiatowe nastąpi w terminie 14 dni od daty podpisania umowy.

#### § 5

Organ prowadzący zobowiązany jest do gromadzenia i prowadzenia ścisłej ewidencji dokumentacji finansowo-księgowej potwierdzającej wydatki bezpośrednio związane z przedmiotem udzielenia dotacji.

#### § 6

Organ prowadzący szkołę zobowiązuje się do przekazania do Starostwa Powiatowego w Bydgoszczy – Wydziału Edukacji, Kultury i Sportu, nie później niż w ciągu 20 dni po upływie każdego miesiąca, rozliczenia otrzymanej dotacji za okres od 1 – go stycznia danego roku do końca minionego miesiąca, z uwzględnieniem liczby uczniów zapisanych i uczęszczających do szkoły. Brak rozliczenia powoduje wstrzymanie udzielenia dotacji na dalszy okres.

#### § 7

1. Rozliczenie dotacji winno zawierać informację, na jaki cel została przeznaczona i być sporządzona według wzoru ustalonego w załączniku Nr 2 do uchwały Nr ..... Rady Powiatu w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji niepublicznym szkołom ogólnokształcącym o uprawnieniach szkół publicznych.

2. Przyjęcie naliczenia dotacji na druku (załącznik Nr 1 do uchwały) następuje po przedstawieniu:

- a) dokumentacji finansowo-księgowej potwierdzającej wyłącznie wydatki bezpośrednio związane z przedmiotem udzielenia dotacji,
- b) dokumentacji potwierdzającej liczbę uczniów (Słuchaczy) w okresie objętym dotacją.

#### § 8

W przypadku nie wykorzystania dotacji lub wykorzystania niezgodnego z umową organ prowadzący zobowiązany jest do zwrotu przekazanych środków finansowych z odsetkami w ciągu 14 dni na konto Starostwa Powiatowego w Bydgoszczy. Po tym terminie odsetki będą naliczane w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych.

**§ 9**

Umowa tworzy integralną całość z wnioskiem o przyznanie dotacji na realizację zadania w danym roku budżetowym.

**§ 10**

Umowę zawiera się od ..... na czas nieokreślony, z możliwością jej rozwiązania za 3 – miesięcznym okresem wypowiedzenia.

**§ 11**

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

**§ 12**

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**Zarząd Powiatu Bydgoskiego**

**Organ prowadzący**

.....

.....

.....

.....



Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr 222/XXXV/09  
Rady Powiatu Bydgoskiego z dnia 8.10.2009r.  
w sprawie ustalenia trybu udzielania  
i rozliczania przez Powiat Bydgoski dotacji  
niepublicznym szkołom o uprawnieniach szkół  
publicznych

**Wniosek o udzielenie dotacji podmiotowej w trybie określonym art. 90  
ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991r.**

**Wniosek**

do ..... w .....

W związku z prowadzeniem szkoły niepublicznej o uprawnieniach szkoły publicznej i działając w trybie art. 90 ust. 3 – ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991r. zwracam się z wnioskiem o udzielenie dotacji podmiotowej na ..... rok dla:

- I. Pełna nazwa organu prowadzącego
- II. Pełna nazwa szkoły
  - Typ szkoły
  - Profil kształcenia
  - Nazwy zawodów
- III. Liczba uczniów wg stanu na ..... (dzień) ..... (m-c) ..... (rok)  
potwierdzona kopią sprawozdania SIO (stan – 30 września).

Podpisy :

1. Organ prowadzący .....
2. Dyrektor szkoły .....
3. Główna księgowa .....

Załącznik Nr 4 do Uchwały Nr 222/XXXV/09  
 Rady Powiatu Bydgoskiego z dnia 8.10.2009r.  
 w sprawie ustalenia trybu udzielania  
 i rozliczania przez Powiat Bydgoski dotacji  
 niepublicznym szkołom o uprawnieniach szkół  
 publicznych

.....  
 ( miejscowość, data)

**Rozliczenie otrzymanej dotacji  
 za okres od początku roku kalendarzowego  
 do końca m-ca ..... 2009r.**

lp.	Treść	Miesiąc (sprawozdawczy) .....	Narastająco od 1.01.2009r. do.....
I.	Kwota przekazanej dotacji		
II.	Wydatki w ujęciu rzeczowym i osobowym: 1. Wynagrodzenia osobowe pracowników 2. ZUS 3. Pomoce naukowe i dydaktyczne 4. Materiały i wyposażenie 5. Inne: ..... ..... ..... .....		
III.	Razem wydatki		
IV.	Saldo na koniec m-ca		

1. Aktualna liczba uczniów/słuchaczy na koniec m-ca sprawozdawczego .....
2. Planowana liczba uczniów/słuchaczy na m-c ..... - .....

Zał.

- dokumentacja finansowo-księgowej potwierdzającej wyłącznie wydatki bezpośrednio związane z przedmiotem udzielenia dotacji,
- dokumentacja potwierdzającej liczbę uczniów (słuchaczy) w okresie objętym dotacją.

.....  
 (nazwa szkoły)

.....  
 ( podpis organu prowadzącego )