

UCHWAŁA Nr 10/2015
ZARZĄDU POWIATU BYDGOSKIEGO
z dnia 7 października 2015 r.

w sprawie II etapu konsultacji społecznych Roczego programu współpracy Powiatu Bydgoskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na rok 2016.

Na podstawie art. 5a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r.o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 z późn. zm.¹), oraz § 5 pkt. 3 uchwały nr 199/XIX/12 Rady Powiatu Bydgoskiego z dnia 21 czerwca 2012r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z Radą Działalności Pożytku Publicznego Powiatu Bydgoskiego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie projektów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, uchwala się, co następuje:

§1. 1. Podjąć II etap konsultacji „Programu współpracy Powiatu Bydgoskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na rok 2016”, zwany dalej Programem.
2. Konsultacje będą prowadzone w celu zebrania uwag do projektu Programu, który stanowi załącznik do uchwały.

§2. Konsultacje będą prowadzone na terenie powiatu bydgoskiego w terminie od 12 października do 3 listopada 2015 r. w formach: badania ankietowego, zasięgnięcia opinii przez dedykowane strony www, warsztaty.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Staroście Bydgoskiemu.

§4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Członkowie Zarządu:

1. Zbigniew Łuczak -
2. Małgorzata Niedźwiedzka -
3. Romuald Góralczyk -
4. Leszek Kuziak -

Przewodniczący
Zarządu Powiatu Bydgoskiego
Starosta Bydgoski
Wojciech Porzych

¹ Zmiany tekstu jednolitego opublikowano w Dz. U. z 2014 r. poz. 1138, 1146.

UZASADNIENIE

1. Przedmiot regulacji:

Przedmiotem regulacji jest podjęcie II etapu konsultacji społecznych Roczno programu współpracy Powiatu Bydgoskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na rok 2016, poprzez zebranie opinii nt. projektu Programu.

2. Uzasadnienie prawne i merytoryczne:

Na podstawie Art. 5a ust.1 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, Rada Powiatu Bydgoskiego jest zobowiązana uchwalić do 30 listopada 2015 r., po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, roczny program współpracy na rok 2016.

II etap ma na celu zebrać opinie nt. projektu Programu, na podstawie których Zarząd podejmie ostateczną decyzję o rodzajach zadań do wspólnej realizacji z organizacjami w roku 2016.

Efektom II etapu będzie przygotowanie propozycji Programu do przedłożenia Zarządowi, zgodnie z Uchwałą nr 199/XIX/12 Rady Powiatu Bydgoskiego z dnia 21 czerwca 2012r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z Radą Działalności Pożytku Publicznego Powiatu Bydgoskiego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie projektów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

3. Konsultacje wymagane przepisami prawa:

Konsultacjom zostanie poddany projekt Programu w formach określonych w §2 niniejszej uchwały.

4. Skutki finansowe i źródła ich pokrycia:

Podjęcie uchwały nie powoduje skutków finansowych.

Główny Specjalista

Andrzej Jurak

2015 X 05 AJ

Program współpracy Powiatu Bydgoskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na rok 2016.

§1.1. Powiat Bydgoski podejmuje współpracę z organizacjami pozarządowymi w rozumieniu art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, oraz z podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 tej ustawy.

2. Program współpracy kieruje się do organizacji działających na terenie powiatu bydgoskiego i realizujących działania na rzecz jego mieszkańców.

§2.1. Ilekroć w Programie jest mowa o:

- 1) ustawie – rozumie się ustawę z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (t.j. Dz.U z 2014r., poz. 1118);
- 2) organizacji – rozumie się organizacje pozarządowe lub inne uprawnione podmioty określone w art. 3 ust. 3 ustawy, które prowadzą działalność pożytku publicznego;
- 3) Programie – rozumie się dokument pn. *Program współpracy organów Powiatu Bydgoskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3, ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na rok 2016*;
- 4) Powiecie – rozumie się jednostkę samorządu terytorialnego - Powiat Bydgoski;
- 5) Radzie – rozumie się Radę Powiatu Bydgoskiego;
- 6) Komisji – rozumie się komisję Rady Powiatu Bydgoskiego;
- 7) Zarządzie – rozumie się Zarząd Powiatu Bydgoskiego;
- 8) Starostwie – rozumie się Starostwo Powiatowe w Bydgoszczy;
- 9) konkursie – rozumie się otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 i 13 ustawy;
- 10) dotacji – rozumie się dotację w rozumieniu art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 885, 938, 1646, z 2014 r. poz. 379, 911.).

§3.1. Celem głównym programu jest uzyskanie wysokiego poziomu partnerskiej współpracy samorządu powiatowego z organizacjami przy realizacji działań służących zaspokajaniu potrzeb wspólnoty samorządowej oraz osiągnięcie zadowalającej aktywności mieszkańców powiatu.

2. Celami szczegółowymi współpracy są:

- 1) wspieranie organizacji w realizacji zadań publicznych;
- 2) promocja i rozwój społeczeństwa obywatelskiego;
- 3) wzmacnianie istniejących organizacji i kreowanie warunków do powstawania nowych;
- 4) wspomaganie organizacji w realizacji potrzeb wspólnot samorządowych;
- 5) wspomaganie współpracy między organizacjami, które wspólnie realizują zadania publiczne;
- 6) dążenie do jak najwyższej jakości realizacji zadań publicznych, stanowiących odpowiedź na oczekiwania i potrzeby mieszkańców z powiatu bydgoskiego.

§4. Współpraca z organizacjami opiera się na zasadach określonych w następujący sposób:

- 1) **pomocniczość** – rozumiana jako gwarancja autonomii realizacji zadań publicznych zgodnie z wymogami prawa, nawet jeżeli organ administracji publicznej realizował to inaczej;
- 2) **suwerenność stron** – rozumiana jako instytucjonalna odrębność organizacji;
- 3) **partnerstwo** – rozumiane jako wzajemne zaufanie, wzajemne informowanie o kierunkach działalności i o planach;
- 4) **efektywność** – rozumiana jako rzetelne i prawidłowe wykorzystanie środków publicznych;
- 5) **uczciwa konkurencja** – rozumiana jako zmniejszanie kosztów oraz zwiększanie efektywności zadania;
- 6) **jawność** – rozumiana jako gwarancja wykonania zadania zgodnie z obowiązującymi standardami dla danego zadania;
- 7) **legalność** – rozumiana jako działania Powiatu i organizacji w granicach i zgodnie z wymogami prawa.

§5.1. Zakres przedmiotowy współpracy określony jest w art. 4 ust.1 ustawy.

2. Organy współpracują z organizacjami w obszarze wskazanym w ust.1, oraz szczegółowo wskazanym w formach określonych w §6 programu.

§6. Formy współpracy organów Powiatu z organizacjami są następujące:

- 1) Niefinansowe, w tym:
 - a) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności organów i organizacji;
 - b) konsultowanie projektów aktów normatywnych dotyczących strefy pożytku publicznego z organizacjami lub/i Powiatową Radą Działalności Pożytku Publicznego;
 - c) tworzenie wspólnych zespołów doradczych i inicjatywnych, składających się z przedstawicieli organizacji i przedstawicieli organów;
 - d) doradztwo i udzielanie organizacjom pomocy merytorycznej w pisaniu wniosków dotacyjnych i projektów;
 - e) udzielanie informacji o istnieniu innych źródeł finansowania, zwłaszcza publicznych, prywatnych, funduszy celowych, fundacji;
 - f) opiniowanie wniosków o dotacje do innych instytucji i organów;
 - g) udzielanie rekomendacji;
 - h) wspieranie akcji przekazywania 1 % podatku dochodowego od osób fizycznych organizacjom o statusie opp;
 - i) propagowanie informacji o innych korzyściach ze wspierania organizacji, np. odpisy podatkowe 6% i 10% zgodnie z właściwymi ustawami o podatku dochodowym;
 - j) współorganizowanie konferencji i seminariów;
 - k) organizowanie i współorganizowanie z organizacjami imprez, zawartych w Kalendarzu Ważniejszych Imprez o charakterze kulturalnym, sportowym i turystycznym przez Starostwo w 2016 roku;
 - l) prowadzenie działalności informacyjnej o szkoleniach i publikacjach przeznaczonych dla organizacji;
 - m) propagowanie i upowszechnianie idei ekonomii społecznej;
 - n) udzielanie wsparcia merytorycznego przez głównego specjalistę ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi;



- o) umieszczanie na stronie internetowej powiatu informacji i materiałów przekazywanych przez organizacje;
- p) współdziałanie z radami działalności pożytku publicznego odpowiednio – powiatową i wojewódzką, również innymi radami, jeżeli uzasadnia to konieczność realizacji zadań;
- q) współdziałanie z Radą Sportu Powiatu Bydgoskiego i Powiatową Społeczną Radą ds. Osób Niepełnosprawnych;
- r) udzielanie honorowego patronatu Starosty Bydgoskiego działaniom i programom prowadzonym przez organizacje;
- s) inicjowanie wspólnych spotkań roboczych organizacji w obszarach dotyczących realizacji zadań publicznych;
- t) nagradzanie zawodników i klubów sportowych za wysokie osiągnięcia sportowe zgodnie z regulaminem określającym zasady i tryb przyznawania nagród i wyróżnień za osiągnięcia w dziedzinie kultury fizycznej i sportu;
- u) wnioskowanie do Ministerstwa Sportu i Turystyki o przyznanie odznaki „Za Zasługi dla Sportu”, dla trenerów i działaczy sportowych, którzy wykazują się dużym zaangażowaniem w życie sportowe;
- v) wnioskowanie do Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego o nadanie odznaki honorowej „Zasłużony dla Kultury Polskiej” dla osób wyróżniających się w zakresie tworzenia, upowszechniania i ochrony kultury;
- w) wnioskowanie do Starosty Bydgoskiego o nadanie medalu „Za zasługi dla Powiatu”.

2) Finansowe, w tym:

- a) powierzanie wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie jego realizacji;
- b) wspieranie wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dofinansowania na jego realizację;
- c) wspieranie organizacji konferencji, festynów, konkursów, szkoleń poprzez zakup np. nagród rzeczowych, pucharów, dyplomów;
- d) zawieranie umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie;
- e) zawieranie umowy partnerstwa określonej w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (t. j. Dz.U. z 2009 r. Nr 84, poz. 712, Nr 157, poz. 1241, z 2011 r. Nr 279, poz. 1644, z 2012 r. poz. 1237, z 2013 r. poz. 714, z 2014 r. poz. 379.);
- f) zlecanie zadań w trybie art. 19a ustawy, tj. w trybie z pominięciem otwartego konkursu ofert;
- g) udzielenie dotacji na podstawie Uchwały Nr 208/XX/12 Rady Powiatu Bydgoskiego z dnia 30 sierpnia 2012r. w sprawie trybu postępowania o udzielenie dotacji podmiotom niezaliczonym do sektora finansów publicznych i niedziałających w celu osiągnięcia zysku, na cele publiczne związane z realizacją zadań Powiatu, sposobu ich rozliczenia oraz kontroli wykonania zadań zleconych,
- h) przekazywanie w formie darowizny sprzętu ochrony przeciwpożarowej dla jednostek OSP, KSGR, oraz sprzętu ratownictwa wodnego dla WOPR.

§7. Do głównych zadań publicznych, które w roku 2016 mają zostać zrealizowane przy współudziale organizacji pozarządowych zalicza się:

- 1) **Działania na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej, w tym:**
 - a) rozwinięcie i ugruntowanie współpracy służb, instytucji i organizacji odpowiedzialnych za opiekę nad dzieckiem i rodziną, w tym współpracę ze Stowarzyszeniem Wioski Dziecięce SOS;
 - b) współpracę z Polskim Związkiem Niewidomych podczas realizacji pilotażowego programu „Aktywny samorząd”, którego celem jest m.in. wyeliminowanie lub zmniejszenie barier ograniczających uczestnictwo w życiu społecznym i zawodowym osób z zaburzeniami percepcji wzrokowej;
 - c) Współpracę z organizacjami pozarządowymi w ramach zadania dotyczącego udzielania dofinansowania ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych do sportu, kultury, rekreacji i turystyki osób niepełnosprawnych, zgodnie z ustawą z 27 sierpnia 1997 roku o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;
 - d) promowanie działań i wzorców sprzyjających rodzinie, macierzyństwu, rodzicielstwu;
 - e) upowszechnianie wiedzy nt. praw dziecka.

- 2) **Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej, w tym:**
 - a) organizowanie i wspieranie imprez i zawodów sportowych o zasięgu gminnym; powiatowym i wojewódzkim dla mieszkańców powiatu;
 - b) promowanie najlepszych sportowców z terenu powiatu;
 - c) organizowanie imprez oraz zajęć sportowo – rekreacyjnych;
 - d) podejmowanie działań w zakresie rozwoju fizycznego dzieci i młodzieży;
 - e) propagowanie kultury fizycznej i zdrowego stylu życia poprzez współorganizację imprez sportowych i sportowo – rekreacyjnych.

- 3) **Udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększanie świadomości prawnej społeczeństwa, w tym:**
 - a) informowanie o obowiązującym stanie prawnym,
 - b) wskazywanie sposobów rozwiązania problemów prawnych,
 - c) pomoc w sporządzaniu pism,
 - d) ustanawianie pełnomocnictwa w postępowaniach sądowych i sądowno-administracyjnych;

- 4) **Edukacja, oświata i wychowanie, w tym:**
 - a) realizacja działań w zakresie wychowania patriotycznego i regionalnego;
 - b) promowanie zdrowego stylu życia wśród dzieci i młodzieży;
 - c) wspieranie realizacji programów rozwijających zainteresowania dzieci i młodzieży;
 - d) realizacja projektów podnoszących kwalifikacje uczniów szkół ponadgimnazjalnych na rynku pracy, finansowanych przez Unię Europejską;
 - e) wspieranie działań artystycznych dzieci i młodzieży;
 - f) promowanie działań ukazujących wiedzę i umiejętności dzieci i młodzieży w różnych dziedzinach;
 - g) organizowanie konkursów promujących osiągnięcia uczniów, w tym osiągnięcia artystyczne;



- h) ochrona i promocja zdrowia.
- 5) **Kultura, sztuka, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego, w tym:**
- a) promowanie działań utrwalających tożsamość kulturalną powiatu, ochronę dóbr kultury i zabytków;
 - b) organizowanie festiwali, konkursów, przeglądów, wystaw, plenerów, spektakli;
 - c) wspieranie przedsięwzięć promujących kulturę, tradycję i sztukę regionalną;
 - d) współpraca przy realizacji imprez z zakresu kultury i sztuki;
 - e) promocja działań i przedsięwzięć artystycznych popularyzujących twórczość i osiągnięcia twórców nieprofesjonalnych.
- 6) **Turystyka i krajoznawstwo, w tym:**
- a) współorganizowanie imprez o charakterze turystycznym na terenie powiatu;
 - b) wspieranie przedsięwzięć związanych z promocją walorów turystycznych powiatu;
 - c) organizowanie rajdów, konkursów i innych imprez popularyzujących krajoznawstwo i turystykę;
 - d) podejmowanie aktywnych działań na rzecz popularyzacji i rozwoju zróżnicowanych form agroturystyki.
- 7) **Ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego, w tym:**
- a) realizacja programów rozwijających zainteresowania mieszkańców powiatu, w szczególności z zakresu nauk przyrodniczych;
 - b) organizacja akcji promujących ochronę środowiska i dokumentujących walory przyrodnicze powiatu, w tym konkursów: na najpiękniejszy ogród, plastycznych i fotograficznych, itp.;
 - c) organizacja spotkań dla sołtysów w celu podniesienia świadomości ekologicznej i promowania rolnictwa ekologicznego.
- 8) **Porządek, bezpieczeństwo publiczne, ratownictwo i ochrona ludności, w tym:**
- a) Organizacja akcji "Bezpieczna droga do szkoły";
 - b) Wsparcie konkursu "Jestem bezpieczny - umiem pomagać innym";
 - c) Organizacja akcji "Bezpieczne wakacje" i "Bezpieczny akwen";
 - d) Organizacja Powiatowego Turnieju Bezpieczeństwa Ruchu Drogowego;
 - e) Zakup sprzętu dla jednostek OSP i WOPR;
 - f) Współpraca z Zarządem Oddziału Powiatowego ZOSP RP oraz zarządami jednostek OSP;
 - g) Wsparcie organizacji Powiatowego Turnieju Wiedzy Pożarniczej oraz konkursu plastycznego o tematyce przeciwpożarowej;
 - h) Zakup nagród na Wojewódzkie Zawody Młodzieżowych Drużyn Pożarniczych wg międzynarodowego regulaminu CTiF;
 - i) Bieżąca współpraca z jednostkami OSP, poprzez wymianę doświadczeń, udział w zebraniach sprawozdawczych i uroczystościach;
 - j) Wsparcie organizacji powiatowych zawodów pożarniczych;
 - k) Bieżąca współpraca z jednostkami OSP, poprzez wymianę doświadczeń, udział w zebraniach sprawozdawczych i uroczystościach.

- 9) **Działalność wspomagająca rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości, w tym:**
 - a) Zapoznanie liderów wspólnot lokalnych, przedsiębiorców, młodzieży z zasadami społecznej odpowiedzialności oraz metodologią kreatywnego projektowania usług społecznych;
 - b) Warsztaty z wykorzystaniem gier symulacyjnych, case study i implementacji działań CSR (Corporate Social Responsibility)

- 10) **Promocja i organizacja wolontariatu, w tym:**
 - a) zorganizowanie szkoleń dla wolontariuszy i opiekunów wolontariatu;
 - b) organizacja Międzynarodowego Dnia Wolontariusza 2016;
 - c) animowanie współpracy z centrami wolontariatu;
 - d) promocja dobrych praktyk wolontariackich.

- 11) **Działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych, w tym:**
 - a) warsztat dla sołtysów i liderów lokalnych z przeprowadzania konsultacji społecznych,
 - b) szkolenia dla sołtysów i liderów lokalnych odnośnie realizacji zadań lokalnych i pozyskiwania na nie środków finansowych;

- 12) **Działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, w zakresie określonym w pkt 1-32 ustawy, w tym:**
 - a) warsztaty dla organizacji i liderów z zakresu całościowego prowadzenia organizacji pozarządowych w formie Akademii Menedżera NGO;
 - b) warsztaty specjalistyczne z zakresu m.in. prawa, pisania wniosków, rozliczania dotacji, księgowości;
 - c) prowadzenie doradztwa dla organizacji i liderów,
 - d) upowszechnienie i implementacja standardów współpracy,
 - e) wypracowanie założeń wieloletniego programu współpracy.

§8. Program będzie realizowany w okresie od 1 stycznia 2016 r. do 31 grudnia 2016 r.

§9. Program będzie realizowany w szczególności poprzez:

- 1) zlecenie realizacji zadań publicznych;
- 2) powierzanie zgodnie z ogłoszonymi otwartymi konkursami;
- 3) zlecenie z pominięciem otwartego konkursu ofert – w trybie określonym w art. 19a ustawy;
- 4) realizację zadania w trybie inicjatywy lokalnej na podstawie podpisanej umowy;
- 5) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi i/lub Powiatową Radą Działalności Pożytku Publicznego Powiatu Bydgoskiego projektów aktów miejscowych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji;
- 6) organizowanie i współorganizowanie spotkań, konferencji dla przedstawicieli organizacji pozarządowych i jednostek organizacyjnych Powiatu;
- 7) udzielanie stałego wsparcia merytorycznego organizacjom pozarządowym przez pracowników Starostwa;

- 8) promowanie działalności sektora pozarządowego poprzez umieszczanie informacji na stronach internetowych Powiatu oraz poprzez obejmowanie patronatem Starosty Bydgoskiego przedsięwzięć realizowanych przez organizacje;
- 9) promowanie dobrych praktyk na stronie internetowej www.powiat.bydgoski.pl;
- 10) konsultowanie programu współpracy na rok 2017.

§10. Powiat planuje przeznaczyć na realizację programu środki budżetowe w wysokości zł (słownie:00 /100), jednak ich ostateczna kwota zostanie określona uchwałą budżetową.

§11.1. Wydziały oraz jednostki organizacyjne Starostwa współpracują i odpowiadają za przeprowadzenie kontroli realizacji zadań zleconych oraz przedkładają roczne sprawozdania z prowadzonej współpracy z organizacjami do Wydziału Rozwoju i Funduszy Europejskich Starostwa.

2. Wydziały i jednostki organizacyjne odpowiadające za realizację i współdziałanie z organizacjami pozarządowymi to:

- 1) Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie;
- 2) Wydział Edukacji, Kultury i Sportu;
- 3) Wydział Rozwoju i Funduszy Europejskich;
- 4) Wydział Ochrony Środowiska, Rolnictwa i Leśnictwa;
- 5) Wydział Organizacyjny i Spraw Obywatelskich,
- 6) Wydział Dróg Powiatowych.

3. Nadzór nad realizacją programu sprawuje Zarząd.

4. Miernikami efektywności realizacji programu są w szczególności informacje dotyczące liczby:

- 1) ogłoszonych otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych;
- 2) organizacji pozarządowych uczestniczących w otwartych konkursach ofert;
- 3) ofert złożonych w ramach otwartych konkursów ofert;
- 4) organizacji pozarządowych, które otrzymały dotacje w ramach otwartych konkursów ofert;
- 5) zadań publicznych dofinansowanych w ramach otwartych konkursów ofert;
- 6) wniosków złożonych przez organizacje pozarządowe na realizację zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu ofert;
- 7) zadań publicznych dofinansowanych z pominięciem otwartego konkursu ofert;
- 8) środków finansowych przeznaczonych z budżetu Powiatu oraz budżetów jednostek organizacyjnych, przekazanych organizacjom pozarządowym na realizację zadań publicznych;
- 9) organizacji pozarządowych, wyrażających wolę podjęcia współpracy z Powiatem, realizując zadania publiczne na rzecz społeczności lokalnej;
- 10) osób będących adresatami poszczególnych działań publicznych;
- 11) wspólnych przedsięwzięć podejmowanych przez organizacje pozarządowe i Powiat.

5. Sprawozdanie z realizacji programu w 2016 roku w zakresie rzeczowym i finansowym Zarząd przedłoży Radzie do dnia 30 maja 2017 r.

§12. Program tworzony jest w kilku etapach:



- 1) **przygotowanie projektu programu** przez Wydział Rozwoju i Funduszy Europejskich Starostwa w oparciu o listę zadań przekazywanych przez wydziały Starostwa, jednostki organizacyjne Powiatu oraz liderów i organizacje z terenu powiatu bydgoskiego;
- 2) przeprowadzenie konsultacji programu zgodnie z zapisami uchwały nr 199/XIX/12 Rady z dnia 21 czerwca 2012 r., z uwzględnieniem specjalistycznego portalu konsultacyjnego www.stacja-konsultacja.pl;
- 3) umieszczenie projektu programu na stronie internetowej i Biuletynie Informacji Publicznej Powiatu oraz tablicy informacyjnej Starostwa;
- 4) sporządzenie protokołu ze zgłoszonych opinii, uwag i wniosków konsultacji, przekazanie do publicznej wiadomości i skierowanie do zaopiniowania do Zarządu;
- 5) po naniesieniu poprawek uchwalenie programu przez Radę do dnia 30 listopada 2015 r. roku poprzedzającego okres obowiązywania programu.

§13.1. Komisje konkursowe powoływane są, w celu opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert, przez Zarząd Powiatu.

2. Komisje konkursowe powoływane są z osób, o których mowa w art. 15 ust. 2a-2f ustawy o pożytku publicznym i o wolontariacie.

3. W skład komisji wchodzi:

przedstawiciele Zarządu Powiatu w liczbie co najmniej trzech osób,

przedstawiciele organizacji pozarządowych w liczbie co najmniej dwóch osób.

4. Komunikat zapraszający do zgłaszania kandydatur na członka komisji konkursowej ogłasza wydział merytoryczny i zamieszcza go na stronie internetowej powiatu.

5. Komisja konkursowa może działać bez udziału osób wskazanych przez podmioty, jeżeli żaden podmiot nie wskaże osób do składu komisji konkursowej lub wskazane osoby nie wezmą udziału w pracach komisji konkursowej, lub wszelkie powołane w skład komisji konkursowej osoby podlegają wyłączeniu na podstawie art. 15 ust 2d lub art. 15 ust. 2f ustawy.

6. Komisja konkursowa dokonuje oceny złożonych ofert i sporządza protokół z posiedzenia.

7. Ostateczną decyzję o zleceniu zadania i udzieleniu dotacji podejmuje Zarząd Powiatu.

8. Wyniki otwartego konkursu ofert ogłasza się niezwłocznie po wyborze ofert przez Zarząd Powiatu.

9. Z podmiotami, których oferty zostały zakwalifikowane do udzielenia dotacji zawierane są umowy.

§14. Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Bydgoskiego.

§15. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Główny Specjalista

Andrzej Jurak

2015 X 05 AJ

Zastępca Dyrektora
Wydziału Rozwoju i Funduszy Europejskich

Andrzej Kubiak